

दीन दयाल उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य योजनेसाठी
नोडल अधिकारी (Nodal Officer) हे पद तात्पुरत्या
स्वरूपात निर्माण करणेबाबत.

**महाराष्ट्र शासन
ग्राम विकास विभाग**

शासन निर्णय क्रमांक: संकीर्ण - २०२३/प्र.क्र.३१/योजना-३

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२.

दिनांक: ०३ एप्रिल, २०२३

वाचा :-

१. केंद्रिय ग्रामीण विकास मंत्रालय, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र.जे-१७०६९/०९/२०२२-डीडीयु-जीकेवाय, दिनांक २७ फेब्रुवारी, २०२३.
२. ग्राम विकास विभाग, कार्यालयीन आदेश क्र.उमेद-२०२१/प्र.क्र.१७०/योजना-३, दिनांक २४ डिसेंबर, २०२१.
३. ग्राम विकास विभाग, पत्र क्र.संकीर्ण-२०२२/प्र.क्र.०८/योजना-३, दिनांक १९ जानेवारी, २०२२.

प्रस्तावना :-

महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान अंतर्गत राबविण्यात येत असलेल्या दीन दयाळ उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य योजनेच्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी दिनांक २४.१२.२०२१ च्या कार्यालयीन आदेशान्वये स्वतंत्रपणे राबविण्यास मान्यता देण्यात आलेली आहे. त्यानुसार दिनांक १९.०१.२०२२ च्या पत्रान्वये सदर योजनेचे कार्यालय ग्राम विकास भवन, खारघर, नवी मुंबई येथे स्थलांतरीत करण्यात आले असून स्वतंत्रपणे सुरु आहे. केंद्र शासनाने उपरोक्त संदर्भाधीन क्र.१ च्या पत्रान्वये दीन दयाल उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य योजनेच्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी नोडल अधिकारी (Nodal Officer) नियुक्त करणेबाबत निर्देश दिले आहेत. त्यानुषंगाने दीन दयाल उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य योजनेची प्रभावी अंमलबजावणी करण्यासाठी नोडल अधिकारी (Nodal Officer) हे पद योजनेच्या कालावधीपर्यंत तात्पुरत्या स्वरूपात निर्माण करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

केंद्र शासनाच्या निर्देशानुसार दीन दयाल उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य या केंद्र पुरस्कृत योजनेची प्रभावी अंमलबजावणी करण्यासाठी मुख्य परिचालन अधिकारी (COO) (कौशल्य) यांना सहाय्य करण्यासाठी नोडल अधिकारी (Nodal Officer) हे पद विभागाच्या सुधारीत आकृतीबंधाच्या प्रस्तावात समाविष्ट नसल्याने योजनेच्या कालावधीपर्यंत प्रतिनियुक्तीने निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात निर्माण करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे. सदर पदाचे गोपनीय अहवाल लिहिणे / पुनर्विलोकन करणे, रजा

मंजूरी इ. अधिकार मुख्य परिचालन अधिकारी (COO) (कौशल्य), दीन दयाल उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य योजना यांना राहतील.

२. सदर पदासाठीची कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या खालीलप्रमाणे निश्चित करण्यात येत आहेत:-

- I. प्रकल्प अंमलबजावणी संस्थांना (PIA) वितरीत निधीचे संनियंत्रण तसेच वसुली प्रकरणांबाबत संपूर्णपणे कार्यवाही करणे व अनुषांगिक कायदेशीर बाबी हाताळणे.
- II. अभियान व्यवस्थापकांच्या कामकाजाचे संनियंत्रण करणे.
- III. आस्थापना व प्रशासन विषयक संपूर्ण बाबी हाताळणे व संनियंत्रण करणे.
- IV. मुख्य परिचालन अधिकारी (कौशल्य), दीन दयाल उपाध्याय ग्रामीण कौशल्य योजना यांनी वेळोवेळी दिलेल्या निर्देशानुसार कामकाज करणे.

पदाचे नांव व आर्थिक भार :-

पदनाम	: नोडल अधिकारी (Nodal Officer)
पदसंख्या	: १
वेतन	: नविन वेतनश्रेणी S-२०:५६१००-१७७५०० (जुनी वेतनश्रेणी रु.१५६००-रु.३९१०० ग्रेड पे रु.५४००)
नियुक्तीचा प्रकार	: महाराष्ट्र विकास सेवा (वर्ग-१) मधील समकक्ष वेतन श्रेणीतील अधिकाऱ्यांमधून प्रतिनियुक्तीने
कालावधी	: दीन दयाल उपाध्याय - ग्रामीण कौशल्य विकास योजना कार्यान्वित असेपर्यंत
वित्तीय भार	: सदर पदावरील वेतन / मानधन व अनुषांगिक भत्ते यावरील खर्च संबंधित योजनेच्या अनुज्ञेय प्रशासकीय / प्रकल्प निधीतून भागविण्यात यावा.

३. नोडल अधिकारी (Nodal Officer) या पदाचा खर्च दीन दयाल उपाध्याय - ग्रामीण कौशल्य विकास योजना या केंद्र पुरस्कृत योजनेतर्गत प्राप्त होणाऱ्या एकूण निधीच्या ६% प्रशासकीय निधीमधून करण्यात येईल व या पदाचा कोणताही अतिरिक्त आर्थिक भार राज्य शासनावर येणार नाही या अटीच्या अधिन राहून मान्यता देण्यात येत आहे.

४ सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०२३०४०३११४८१९२१२० असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(मनोज जाधव)
उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

उप सचिव (महाराष्ट्र विकास सेवा), ग्राम विकास विभाग, बांधकाम भवन, मर्झबान पथ, फोर्ट, मुंबई-४०० ००१ यांना योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित.

प्रत,

- १) मा.राज्यपाल यांचे सचिव
- २) मा.अध्यक्ष, विधानसभा यांचे खासगी सचिव
- ३) मा.सभापती, विधानपरिषद यांचे खासगी सचिव
- ४) मा.मुख्यमंत्री यांचे अतिरिक्त मुख्य सचिव व प्रधान सचिव
- ५) मा.उपमुख्यमंत्री यांचे सचिव
- ६) मा.विरोधी पक्षनेते, विधानसभा / विधानपरिषद यांचे खासगी सचिव
- ७) मा.मंत्री (ग्राम विकास) यांचे खासगी सचिव
- ८) मा.राज्यमंत्री (ग्राम विकास) यांचे खासगी सचिव
- ९) मा.सर्व पालकमंत्री तथा मंत्री यांचे खासगी सचिव
- १०) मा.मुख्य सचिव यांचे वरीष्ठ स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
- ११) महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता व लेखा परिक्षण), महाराष्ट्र राज्य-१ व २ख् मुंबई / नागपूर.
- १२) संचालक, अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई.
- १३) संचालक, निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई.
- १४) मा.अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग, मंत्रालय, मुंबई (सर्व).

- १५) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, महाराष्ट्र राज्य ग्रामीण जीवनोन्नती अभियान, सीबीडी बेलापूर, नवी मुंबई.
- १६) मुख्य परिचालन अधिकारी, दीन दयाल उपाध्याय - ग्रामीण कौशल्य विकास योजना, ग्राम विकास भवन, खारघर, नवी मुंबई.
- १७) संचालक, राज्य व्यवस्थापन कक्ष, ग्रामीण गृह निर्माण, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
- १८) आदिवासी विकास आयुक्त, नाशिक.
- १९) समाज कल्याण आयुक्त, पुणे.
- २०) सर्व विभागीय आयुक्त
- २१) सर्व जिल्हाधिकारी
- २२) सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद
- २३) सह सचिव / उप सचिव (योजना), ग्राम विकास विभाग
- २४) सह सचिव / उप सचिव, नियोजन विभाग (का-१४११/१४१४/१४४४), मंत्रालय, मुंबई.
- २५) सह सचिव / उप सचिव, वित्त विभाग (का.व्यय-१५ व अर्थ-१७), मंत्रालय, मुंबई
- २६) सर्व उपायुक्त (विकास), विभागीय आयुक्त कार्यालय
- २७) प्रकल्प संचालक, जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा (सर्व)
- २८) संचालक, माहिती व जनसंपर्क संचालनालय
- २९) सर्व गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती
- ३०) निवड नस्ती (योजना-३)